



PROTOCOLIZADO  
CONTRATO N°  
ACTA N° 1076/15

*Municipalidad de la Ciudad de Villa Carlos Paz*

**ACTA DE APERTURA DE SOBRES**

**Concurso Privado de Precios N° 25/2015- 21 de mayo de 2015 – Expediente N° 134250/2015, PARA ADQUISICIÓN DE JUEGOS INFANTILES PARA PLAZAS Y ESPACIOS PÚBLICOS DE LA CIUDAD, DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO. -----**

**-----En la Ciudad de Villa Carlos Paz, al día 21 del mes de mayo de 2015 siendo las 11:00 hs, se reúnen en la Sala de acuerdos de la Municipalidad de Villa Carlos Paz, con domicilio en Liniers N° 50, con la presencia del Sr. Secretario de Calidad Institucional, Desarrollo Social y Educación, Mgter. Omar Ruíz, la Sra. Coordinadora del Área del Departamento Compras, Lic. Marina Mossé y el Sr. Secretario de Actas, Pablo Salas. -----**

**Acto seguido se procede al inicio del Acto de Apertura de Sobres correspondiente al Concurso Privado de Precios N° 25, según las especificaciones que se detallan en el Pliego de Condiciones .-----**

**- - - - Se procede a la apertura del Sobre N° 1 presentado por la firma CRUCIJUEGOS INSUMOS PÚBLICOS SRL, quien presenta la documentación establecida en los inc.1); inc.2); inc.3); inc.4); inc.5); inc.7); inc.8), del Artículo 6° del Pliego de Bases y Condiciones continuándose con la apertura del Sobre Propuesta presentando tres ofertas: Oferta 1: Pesos quinientos cuarenta y nueve mil quinientos cuarenta con treinta y un centavos (\$549.540,31); Oferta 2: Pesos: cuatrocientos cuarenta y seis mil cuatrocientos ochenta y uno con cuarenta y tres centavos (\$446.481,43); Oferta 3: Pesos: cuatrocientos cuarenta y cuatro mil ochocientos uno con ochenta y cinco centavos (\$444.801,85). -----**

**Se deja constancia que las ofertas y documentación presentadas por el oferente serán analizadas por la Comisión de Adjudicación, previo dictamen de Asesoría Letrada.-----**

**No existiendo otra cuestión que tratar, se cierra el Acto a las 11,30 horas y se firman tres ejemplares de la presente acta a efectos de que conste una en el Expte. N° 134250/2015, una copia para Oficialía Mayor, y una para el Departamento de Compras.-----**

**No siendo para más se da por terminado el acto en el lugar y fecha mencionados más arriba, firmando los presentes ante mí, Doy Fe.-----**

Lic. Marina Mossé  
Coordinadora del Área del Departamento Compras  
Municipalidad de Villa Carlos Paz

PABLO SALAS  
SECRETARIO DE ACTAS  
Municipalidad de Villa Carlos Paz

Mgter. OMAR ANTONIO RUIZ  
Secretario de Calidad Institucional  
Desarrollo Social y Educación  
Municipalidad de Villa Carlos Paz